

PETS

SEKRETERARE

LILLEMØR DARINDER

MATS HÅKANSON



SEKRETERARENS HUVUDUPPGIFTER

- Praktiskt ansvarig för klubbens administration
- Tillsammans med presidenten planera administrativa möten (styrelse, klubbsamråd, årsmöte m.fl.)
- Sätta ihop och skicka ut kallelse/dagordning, administrera deltagande, skriva protokoll och följa upp beslut
- Se till att klubbens funktionärslista alltid är uppdaterad i ClubRunner
 - Nästa års president, sekreterare och skattmästare senast 1 januari
 - Övriga kan läggas in under våren, dock senast 20 juni
- I samverkan med presidenten ansvara för administrationen av klubbens representation på distriktets möten (årsmöte, distriktssamråd, distriktskonferens, PETS m.m.)

Se till att elektor(er) utses samt att fullmakter skapas.
- Ansvara för att meddelanden till klubbens allmänna mejl, kontaktsidan i CR etc tas hand om och besvaras

SEKRETERAREN (FORTS)

Om klubben inte har separat registeransvarig tillkommer följande:

- Hantera medlemsförändringar (transfer, nya och avslutade)
 - Hanteras i ClubRunner, som automatiskt synkar med RI
 - OBS lägg in tidningsval vid transfer och nya medlemmar
- Löpande kontrollera att det inte finns något problem rörande synkningen med Rotary International (sidan Jämför & synka i CR och mejlmeddelanden från CR)
- Påminna medlemmarna om att hålla sin medlemsprofil uppdaterad
- Säkerställa inför årsskiftena att medlemsregistret är aktuellt, så att avgiften från RI och distriktet blir rätt. Detta ska göras senast 28 december samt 28 juni. Avsluta inte medlemmar precis vid hel- eller halvårsskiftet!

RESURSER

- Distriktets webbplats www.rotary2390.se
- Rotary on-line kurser MyRotary
- Rotary publikationer m.m.

KORREKT KLUBBLOGGA



- Skapa klubbens logga i MyRotary Brand Center

Stöd i ClubRunner

- Medlemsadministration
 - Överföring av befintliga Rotarymedlemmar
 - Inläggning nya medlemmar
 - Tidningsval
 - Tidigare medlemmar - anonymisering
 - Synkning RI
 - Fakturering, reskontra
- Närvaro
 - Gottgörelse av frånvaro
 - Ursäktad frånvaro
- Funktionärer
 - Listning och visning
 - Synkning RI av vissa funktionärer
- Evenemang
 - Visa i distriktets kalender

PRESIDENT

SEKRETERARE

SKATTMÄSTARE

